

دورة ادارة المعرفة 2022 للتأهيل

دليل البرنامج التدريبي

اسم البرنامج التدريبي:

(دورة ادارة المعرفة 2022 للتأهيل)

الهدف العام من البرنامج:

يتوقع من المتدرب بعد إنهائه البرنامج التدريبي أن يكون قادرا على أن:

معرفة مفهوم إدارة المعرفة وأنواعها وخصائصها والتعرف على عمليات ادارة المعرفة بالإضافة إلى استراتيجياتها وكيفية قياسها وايضا التعرف على التخطيط الاستراتيجي.

الأهداف التفصيلية للبرنامج:

يتوقع من المتدرب بعد إنهائه البرنامج التدريبي أن يكون قادرا على أن:

- ⑤ التعرف على مفهوم ادارة المعرفة.
- ⑤ توضيح انواع المعرفة.
- ⑤ الاطلاع على عملية تنظيم المعرفة وتقييمها.
- ⑤ اكتشاف أهمية إدارة المعرفة.
- ⑤ توضيح نماذج القياس.
- ⑤ التعرف على الاستراتيجيات.
- ⑤ تعريف إدارة التغيير وأنواعه.
- ⑤ التعرف على إدارة المشاريع.
- ⑤ أهمية اندماج عمليات ادارة المعرفة مع عمليات ادارة المشاريع.
- ⑤ توضيح المعايير الخاصة بالمواصفة الخاصة بنظام إدارة المعرفة.

المتدربون:

المدرّبون:

مدة البرنامج: 4 أيام تدريبية

ساعات التدريب: (20 ساعة تدريبية)

موقع التدريب:

أساليب التدريب:

★ المحاضرة

★ المناقشة

★ إعطاء واجبات

تقنيات التدريب:

أجهزة حاسب / جهاز عرض / فيديو برزنتر / كاميرا / برمجيات / يدويات الخ

أساليب التقويم:

★ تقويم قبلي.

★ تقويم بعدي.

★ أساليب تقويم الأنشطة.

★ تقويم البرنامج.

الجهة المشرفة على تنفيذ البرنامج التدريبي:

محتويات الحقيبة التدريبية

دليل المتدرب



110 ورقة

دليل المدرب



110 ورقة

استمارة تقييم



5 ورقات

شرائح العرض



169 شريحة

محاور الحقبة التدريبية

اليوم التدريبي الأول

الجلسة التدريبية الأولى: نبذة عن المعرفة وإدارة المعرفة

- ١- تعريف بالمعرفة وإدارة المعرفة.
- ٢- أنواع المعرفة.
- ٣- خصائص إدارة المعرفة.
- ٤- أهمية إدارة المعرفة.
- ٥- نماذج إدارة المعرفة.

الجلسة التدريبية الثانية: عمليات إدارة المعرفة

- ١- عملية اكتساب المعرفة وتطويرها.
- ٢- عملية تنظيم المعرفة وتقييمها.
- ٣- عملية نقل المعرفة واستخدامه.

اليوم التدريبي الثاني

الجلسة التدريبية الأولى: قياس إدارة المعرفة

لـ الغرض من القياس.

لـ نماذج القياس.

لـ عملية القياس.

الجلسة التدريبية الثانية: استراتيجيات إدارة المعرفة

لـ التعرف على الاستراتيجيات.

لـ كيفية اختيار الاستراتيجية.

لـ كيفية تطبيق الاستراتيجية.

لـ من هم المنفذون او عمال المعرفة.

اليوم التدريبي الثالث

الجلسة التدريبية الأولى: التخطيط الاستراتيجي وإدارة التغيير

- ١- تعريف التخطيط الاستراتيجي.
- ٢- أهميته وعلاقته في إدارة المعرفة.
- ٣- تعريف إدارة التغيير.
- ٤- أنواع إدارة التغيير.
- ٥- أهمية إدارة التغيير.
- ٦- خطوات إدارة التغيير.

الجلسة التدريبية الثانية: المجالات المعرفية في إدارة المشاريع

- ١- التعرف على إدارة المشاريع.
- ٢- التعرف على ال 10 مجالات معرفية في إدارة المشاريع.
- ٣- أهمية إدارة المعرفة لإدارة المشاريع.
- ٤- علاقة إدارة المعرفة في إدارة المشاريع.
- ٥- أهمية اندماج عمليات ادارة المعرفة مع عمليات ادارة المشاريع.

اليوم التدريبي الرابع

الجلسة التدريبية الأولى: نظام إدارة المعرفة ISO 30401

- ١- تعريف ونشأة نظام ادارة المعرفة 30401.
 - ٢- المعايير الخاصة بالمواصفة الخاصة بنظام إدارة المعرفة.
- ### الجلسة التدريبية الثانية: كيفية تطبيق النظام في المنظمات
- ١- كيفية تطبيق النظام في المنظمات.
 - ٢- مراجع.