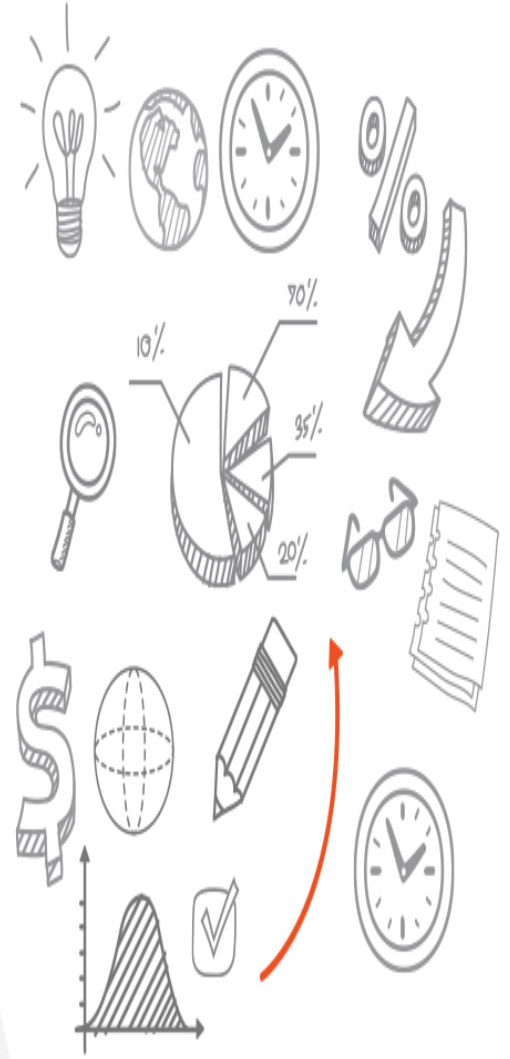


إدارة الأداء الوظيفي



الدليل التعريفي

محتويات الحقيبة التدريبية



دليل البرنامج

إدارة الأداء الوظيفي	أسم الحقيبة
تنمية وتطوير أداء الموظفين وزيادة الإحساس بالمسؤولية من خلال إدراك الموظف أن أدائه يخضع للتقييم وتحديد المتطلبات والأهداف الخاصة بتقييم الأداء الوظيفي	الهدف العام
- التعرف على إدارة الأداء - التعرف على دورة إدارة الأداء . - اكتشاف فوائد نظام إدارة الأداء . - التعرف على استعداد المؤسسة لتطبيق نظام إدارة الأداء - التعرف على أصحاب المصالح المشاركين في نظام إدارة الأداء - التعرف على دورة الأداء - التعرف على خطوات تقييم أداء الموظف على الوظيفة الإشرافية او غير الإشرافية. - التعرف على تخطيط الأداء ووضع الأهداف. - الاطلاع على الفحص الدوري نصف السنوي - التعرف على المناقشة نصف السنوية لمدى التقدم نحو الأهداف - التعرف على لائحة إدارة الأداء الوظيفي - الاطلاع على النماذج الخاصة	الأهداف التفصيلية
....	الفئات المستهدفة
12 ساعات	مدة البرنامج
- سبورة ورقية مع أوراق وأقلام الكتابة. - أوراق عمل لتنفيذ النشاطات. - جهاز حاسب آلي.	التجهيزات والمستلزمات

دليل البرنامج



محاوَر الحَقِيبة

اليوم التدريبي الأول

الجلسة التدريبية الأولى: مقدمة عن إدارة الأداء

- تعريف إدارة الأداء
- دورة إدارة الأداء
- فوائد نظام إدارة الأداء
- استعداد المؤسسة لتطبيق نظام إدارة الأداء
- أصحاب المصالح المشاركين في نظام إدارة الأداء

الجلسة التدريبية الثانية: تقييم الأداء

- مفهوم تقييم الأداء
- أهداف تقييم الأداء
- أهمية عملية تقييم الأداء
- محددات الأداء
- العوامل البيئية كعوائق للأداء
- خطوات تقييم الأداء
- استخدامات تقييم الأداء
- طرق تقييم الأداء

محاور الحقيقة

اليوم التدريبي الثاني

الجلسة التدريبية الاولى: الدليل الإرشادي للائحة إدارة الأداء
الوظيفي

- تعريفات
- دورة الأداء
- خطوات تقييم أداء الموظف على الوظيفة الإشرافية
او غير الإشرافية

الجلسة التدريبية الثانية: منهجية إدارة الأداء

- تخطيط الأداء ووضع الأهداف
- الفحص الدوري نصف السنوي
- المناقشة نصف السنوية لمدى التقدم نحو الأهداف

محاوَر الحَقِيقَة

اليوم التدريبي الثالث

الجلسة التدريبية الاولى: شرح لائحة إدارة الأداء الوظيفي
الجديدة ونماذجها الخاصة

لائحة إدارة الأداء الوظيفي 📄
النماذج الخاصة 📄

الجلسة التدريبية الثانية: قياس وتقييم أداء العاملين وأهميته
في قياس الكفاءة الإنتاجية

تطور ومفهوم قياس وتقييم أداء العاملين وأهميته 📄
عناصر إدارة الأداء وأهميتها في تحسين الإنتاجية 📄
تقييم الأداء وأهميته في قياس الكفاءة الإنتاجية 📄
الرقابة على جودة الأداء 📄

مهارة الإدارة

مهارة التخطيط

مهارة القيادة

مهارة الإشراف

مهارة إدارة الوقت

المهارات

التطور

التفهم

المواكبة

الاستيعاب

التجديد

السمات

التحفيز

المشاركة

المنافع

المعايشة