

# مؤشرات قياس الأداء



الدليل التعريفي



## دليل البرنامج

مؤشرات قياس الأداء	أسم الحقيقية
توعية المشاركين بثقافة المؤشرات واكسابهم مهارات وضع المؤشرات وخطوات نظام تقييم الأداء	الهدف العام
<ul style="list-style-type: none"> <li>التعرف على قياس الأداء.</li> <li>التعرف على أهمية مؤشرات الأداء.</li> <li>اكتشاف خصائص مؤشرات قياس الأداء</li> <li>التعرف على قياس الأداء ووضع خطة العمل.</li> <li>التعرف على كيفية قياس الأداء.</li> <li>الاطلاع على متطلبات قياس الأداء.</li> <li>التعرف على معوقات قياس الأداء.</li> <li>اكتشاف تحديد هدف التقييم</li> <li>الاطلاع على أهداف التقييم</li> <li>التعرف على التقييم مناهج</li> <li>التعرف على تعريف إدارة لأداء.</li> <li>التعرف على عملية إدارة لأداء.</li> <li>اكتشاف أهداف إدارة لأداء</li> <li>التعرف على خطوات نظام تقييم الأداء</li> <li>التعرف على تحليل الأداء</li> <li>اكتشاف مخرجات تقييم إدارة الأداء</li> </ul>	الأهداف التفصيلية
	الفئات المستهدفة
٥ أيام تدريبية	مدة البرنامج
	مستلزمات التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> <li>سبورة ورقية مع أوراق وأقلام الكتابة.</li> <li>أوراق عمل لتنفيذ النشاطات.</li> <li>جهاز حاسب آلي.</li> </ul>	التجهيزات والمستلزمات

## دليل البرنامج



# محاوَر الحَقِيبة

## اليوم التدرِيبِي الأول

### الجلسة التدرِيبِيَّة الأولى: قياس الأداء

- تعريف قياس الأداء.
- أهمية مؤشرات الأداء.
- خصائص مؤشرات قياس الأداء
- أنواع مؤشرات قياس الأداء

### الجلسة التدرِيبِيَّة الثانية: مؤشرات الأداء

- قياس الأداء والعمليَّة الإداريَّة.
- كِيفِيَّة قياس الأداء.
- متطلبات قياس الأداء.
- معوقات قياس الأداء.
- قياس أداء المنظمة.
- مشاكل وصعوبات قياس الأداء المؤسسي.

# محاوِر الحقيبة

اليوم التدريبي الثاني

الجلسة التدريبية الأولى: تقييم الأداء

- تعريف تقييم الأداء
- أهمية التقييم
- تحديد هدف التقييم
- أهداف التقييم
- لماذا نقوم بعملية التقييم
- التقييم مناهج
- من يقوم بالتقييم
- عناصر التقييم

الجلسة التدريبية الثانية: تابع تقييم الأداء

- بنود التقييم
- الإعداد لعملية التقييم
- مراحل التقييم
- الخطوات أثناء عملية التقييم
- التعامل مع نتائج التقييم



# محاوِر الحقيبة

اليوم التدريبي الثالث

## الجلسة التدريبية الأولى: إدارة الأداء

- تعريف إدارة أداء
- عملية إدارة أداء
- أهداف إدارة أداء
- أهداف تقييم إدارة الأداء
- أساسيات نظام التقييم في إدارة الأداء
- الخطوات الأساسية
- تحولات في إدارة الأداء
- دورة تقييم إدارة الأداء
- معايير إدارة الأداء

## الجلسة التدريبية الثانية: تابع إدارة لأداء

- خطوات نظام تقييم الأداء
- تحليل الأداء
- مخرجات تقييم إدارة الأداء
- تقييم نظام إدارة الأداء في المنظمة
- تحسين الأداء
- خطوات تحسين الأداء
- الخطوات التي يتم بها تنفيذ التطوير الدائم
- لماذا يحاول الكثيرون تفادي إدارة الأداء؟

# محاو الحقية

اليوم التدريبي الرابع

الجلسة التدريبية الأولى: تقييم أداء الموظفين

- مقدمة
- تعريف تقييم الأداء
- مناهج تقييم الأداء
- أهمية عملية تقييم الأداء
- أشكال نظام تقييم الأداء
- مراحل تقييم الأداء

الجلسة التدريبية الثانية: عناصر نظام تقييم الأداء

- تحديد الغرض
- تحديد المسؤول عن العملية
- التقييم وقت تحديد
- تحديد مستويات الأداء أو وضع المعايير
- أنواع معايير تقييم الأداء
- الشروط الواجب توفرها في مؤشرات ومعايير الأداء
- أدوات التقييم
- طرق تقييم الأداء
- تقارير تقييم الأداء

# محاوِر الحَقِيبة

اليوم التدريبي الخامس

الجلسة التدريبية الأولى: أدبيات تقييم أداء الموظفين

- إخبار المرؤوسين بنتائج الأداء
- استخدام نتائج تقييم الأداء
- تأثيرات البيئة على التقييم
- مشاكل عملية تقييم الأداء
- أسباب فشل بعض أنظمة تقييم الأداء
- أساليب معالجة مشاكل تقييم الأداء.
- عوامل نجاح تقييم الأداء.

الجلسة التدريبية الثانية: تصميم نماذج واستمارات تقييم الأداء

نماذج واستمارات تقييم الأداء



مهارة الإدارة

مهارة التخطيط

مهارة القيادة

مهارة الإشراف

مهارة إدارة الوقت

المهارات

التطور

التفهم

المواكبة

الاستيعاب

التحيز

السمات

المشاركة

المنافع

التحفيز

المعايشة